



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

ETP.24.06.04.228-02 - DATA: 04/06/2024

**Categoria:** SERVIÇO

### DESCRIÇÃO DO OBJETO

Contratação de serviço de coffee break para a realização de eventos exclusivos do Fundo Municipal de Seguridade Social do Município de Itaitinga-Ce. Lanche manhã ou tarde tipo coffee break: café, leite, chocolate quente, suco de frutas, pelo menos três frutas, diferentes comidas: pão de queijo, bolos chocolate, macaxeira, milho, pudim, pães diversos, brioche e baguete, geléia e frios, comidas típicas da época, tipo cuscuz e tapioca com coco e pelo menos e frutas naturais, tipo mamão, abacaxi, maçã, juntamente com serviço de apoio: toalhas, talheres, xícaras, pratos, copos, jarras, guardanapos e pessoal para servir.

### CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO

A aquisição de serviço de coffee break se caracteriza como um serviço de alimentação destinado a oferecer um intervalo para descanso e confraternização aos servidores e aos aposentados e pensionistas junto ao Fundo Municipal de Previdência, de forma organizada e segura. Através da oferta de itens alimentícios leves e saudáveis, este serviço visa promover o bem-estar dos envolvidos, além de contribuir para um ambiente de trabalho mais agradável e acolhedor.

### DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Contratação de empresa especializada em prestar Serviços de Coffee Break em evento para os Aposentados e Pensionistas junto Ao Fundo Municipal de Previdência a contratação se faz necessária para realizar o evento (Coffee Break) do Fundo de Previdência de forma organizada e segura. O referido evento facilita um bom relacionamento entre servidores inativos/aposentados para melhorar a qualidade de vida do servidor público aposentado municipal. No entanto, a contratação do serviço destinada à realização do evento (coffee break) Fundo Municipal de Previdência do Município de Itaitinga tem como exclusividade a comemoração do Dia do Funcionário Público Aposentado da Prefeitura Municipal de Itaitinga. Tais pontos justificam a necessidade do referido evento, exercício 2024.

### DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Conforme a Lei 14.133/2021 Art. 18. A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual.

A aquisição do objeto presente nesse documento está previsto no Plano de Contratação Anual, com ID: 41563628000182-0-000001/2024, referente a Unidade Gestora: FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA SOCIAL.

### DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Requisitos Essenciais para Contratação de Serviço de Coffee Break para Eventos do Fundo Municipal de Seguridade Social de Itaitinga-Ce:

#### 1. Qualidade dos Alimentos:

Os alimentos devem ser frescos, de boa qualidade e procedência confiável.  
A empresa deve apresentar certificados de qualidade dos produtos e dos fornecedores.

#### 2. Apresentação dos Alimentos:

Os alimentos devem ser servidos de forma apetitosa e higiênica.

As mesas devem estar bem decoradas e organizadas.

O ambiente deve ser limpo e agradável.

#### 3. Atendimento ao Cliente:



O pessoal deve ser cordial, educado e atencioso aos clientes.

Deve haver um número suficiente de funcionários para atender à demanda do evento.

Os clientes devem ser informados sobre os ingredientes dos alimentos e sobre a presença de alérgenos.

#### 4. Sustentabilidade:

A empresa contratada deve adotar práticas sustentáveis, como:

Redução do uso de descartáveis;  
Reciclagem de materiais;

Compra de produtos de origem local;  
Uso de energia renovável.

Custos:

A empresa contratada deve apresentar um orçamento detalhado do serviço, incluindo todos os custos envolvidos.

O Fundo Municipal de Seguridade Social de Itaitinga-Ce deve comparar os preços de diferentes empresas antes de contratar o serviço.

Melhoria Contínua:

O Fundo Municipal de Seguridade Social de Itaitinga-Ce pode utilizar a avaliação do serviço para identificar oportunidades de melhoria para futuros eventos.

A empresa contratada também deve buscar sempre aprimorar seus serviços para atender às expectativas do Fundo Municipal.

### LEVANTAMENTO DE MERCADO

Levantamento de Mercado para a contratação de serviço de coffe break em Itaitinga-CE:

A fim de embasar a escolha do tipo de solução ideal para a aquisição deste serviço em Itaitinga-CE, foi realizado um estudo aprofundado do mercado, com foco em contratações similares.

Essa análise detalhada considerou os links que contêm diversos aspectos relevantes, nos links abaixo:

MUNICÍPIO CRATO

CREDOR: MANUS BUFFET LTDA

VALOR DO CONTRATADO: R\$ 1.750,00

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

(<https://www.crato.ce.gov.br/contratos.php?id=2145>) R\$ 1.750,00

MUNICÍPIO DE ITAITINGA

CREDOR: LA EM CASA REFEIÇÕES LTDA ME

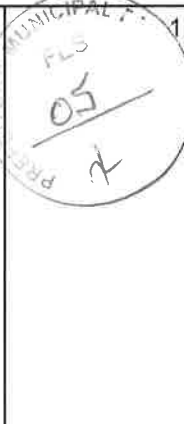
VALOR CONTRATADO: 374.030,10

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

(<https://www.itaitinga.ce.gov.br/contratos.php?id=4006>) R\$ 374.030,10

### ESTIMATIVA DOS ITENS A SEREM CONTRATADOS

Descrição	Unid. Medida	Quant
-----------	--------------	-------

<p><b>COFFE BREAK.</b> <i>Serviço de coffee break oferecido no período da tarde, com as seguintes descrições:</i></p> <p><i>Bebidas: café, leite, chocolate quente, refrigerantes, água mineral com gás, água mineral sem gás, suco de frutas de pelo menos três frutas;</i></p> <p><i>Comidas: bolo de chocolate, bolo de macaxeira, e bolo de milho, pudim, pão de queijo, pães diversos, brioche, baquete, geleia e frios diversos. Comidas típicas da época, e tapioca com coco; e</i></p> <p><i>Frutas: mamão, abacaxi, maçã, entre outras frutas tropicais.</i></p> <p><i>Acompanhado do serviço de apoio: Garçom/Garçonete, Coordenadores, e Recepcionistas. Utensílios: (Bandejas de aço inox; Copos tipo taças para refrigerante e água mineral; Garrafa térmica para café e leite; Jarra para servir suco; Pratos, Talheres; Xícaras; Guardanapos de papel folha dupla; e Mesas plástica de 70x70cm com toalha, acompanhada de 04 cadeiras.</i></p> <p><i>O evento em questão será para no mínimo 317 segurados do Fundo Municipal de Previdência de Itaitinga.</i></p>	<p>SERVIÇO</p>	
---	----------------	---

### ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Descrição	Unid.	Quant	Valor Unit. R\$	Valor total R\$
COFFE BREAK.	SERVIÇO	1	16.000,00	16.000,00
			<b>Total geral:</b>	<b>16.000,00</b>

### DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Para garantir um serviço de coffee break eficaz e economicamente vantajoso, é essencial investir em produtos de alta qualidade, reconhecidos por sua excelência e durabilidade comprovada. Escolher fornecedores que ofereçam café e demais bebidas de alta qualidade assegura um sabor consistente e satisfatório para os participantes do evento.

Além disso, é crucial estabelecer um sistema de gestão de estoque eficiente, que inclua um monitoramento regular do consumo, reposição oportuna e armazenamento adequado dos insumos para preservar a frescura e qualidade dos produtos.

Promover a conscientização sobre o uso responsável e racional dos recursos, incentivando práticas sustentáveis de consumo, também pode contribuir para maximizar a eficiência e economia na contratação do serviço de coffee break.

### JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

De acordo com a Lei 14.133/2021, o parcelamento do objeto licitado deve ser realizado sempre que isso se mostrar tecnicamente e economicamente viável, no entanto, a lei não estabelece uma obrigatoriedade de parcelamento, deixando a critério da Administração Pública a decisão de parcelar ou não a solução, mas tendo que ser devidamente justificada conforme art. 18, § 1º, inciso VIII, da Lei 14.133/2021.

### ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

1. Pregão:

1.1 Vantagens:

Vantagens da modalidade Pregão na Lei de Licitações 14.133/21:

Maior celeridade e agilidade:

Prazos mais curtos para as diversas etapas do processo licitatório, desde a publicação do edital até a assinatura do contrato.

Maior competitividade entre as empresas licitantes, o que pode levar à obtenção de preços mais vantajosos para a Administração Pública.

A íntegra do processo licitatório está disponível para consulta pública no site do órgão ou entidade licitante.

1.2 Desvantagens:

A fase de habilitação das empresas licitantes ser dispensada, o que pode levar à participação de empresas menos qualificadas.

Os prazos mais curtos para as diversas etapas do processo licitatório podem reduzir o tempo disponível para a análise das propostas.

A possibilidade de utilização de catálogos eletrônicos pode levar à padronização das compras, o que pode limitar a escolha da Administração Pública.



## 2. Dispensa:

### Vantagens da Dispensa de Licitação:

**Agilidade:** Permite a contratação mais rápida.

**Economia:** Dispensa a realização de procedimentos administrativos complexos, o que pode reduzir custos para a Administração Pública.

**Menos burocracia:** Simplifica o processo de compra, tornando-o mais acessível para microempresas e empresas de pequeno porte.

### Desvantagens da Dispensa de Licitação:

**Falta de competitividade:** Ao dispensar a licitação, a Administração Pública abre mão da comparação entre propostas de diferentes fornecedores, o que pode resultar em preços menos vantajosos.

**Menos transparência:** O processo de dispensa de licitação é menos transparente do que a licitação, o que pode gerar questionamentos sobre a lisura da contratação.

**Risco de favorecimento:** A dispensa de licitação pode ser utilizada para favorecer empresas específicas, em detrimento da impessoalidade e da isonomia.

## RESULTADOS PRETENDIDOS

Para a contratação de uma empresa especializada em prestar serviços de Coffee Break para o evento dos Aposentados e Pensionistas junto ao Fundo Municipal de Previdência de Itaitinga, os resultados pretendidos incluem:

### Organização e Segurança do Evento:

Garantir que o evento ocorra de forma bem organizada, com a disposição adequada dos alimentos e bebidas.

Assegurar que todas as normas de segurança alimentar e higiene sejam cumpridas, proporcionando um ambiente seguro para todos os participantes.

### Facilitação do Relacionamento Entre Servidores Inativos/Aposentados:

Promover um ambiente acolhedor e propício para o encontro e interação dos servidores inativos e aposentados, fortalecendo os laços de amizade e camaradagem entre eles.

Criar oportunidades para a troca de experiências e histórias de vida, contribuindo para o sentimento de pertencimento e valorização entre os participantes.

### Melhoria da Qualidade de Vida dos Aposentados:

Oferecer um momento de descontração e lazer, essencial para o bem-estar físico e mental dos aposentados.

Proporcionar uma experiência agradável que possa elevar o moral e a satisfação dos aposentados com o apoio e reconhecimento oferecido pelo município.

### Comemoração do Dia do Funcionário Público Aposentado:

Realizar uma celebração digna e respeitosa em homenagem ao Dia do Funcionário Público Aposentado, reconhecendo o valor e a dedicação dos servidores ao longo de suas carreiras.



Destacar a importância dos servidores aposentados para a administração pública municipal e a comunidade de Itaitinga.

Impacto Positivo na Imagem do Fundo Municipal de Previdência:

Demonstrar o compromisso do Fundo Municipal de Previdência com o bem-estar dos aposentados e pensionistas, reforçando a confiança e a credibilidade da instituição.

Mostrar a eficiência e a responsabilidade na organização de eventos, servindo como exemplo de boas práticas para outras áreas da administração pública.

Feedback Positivo dos Participantes:

Receber avaliações positivas dos participantes quanto à qualidade do serviço de Coffee Break, organização do evento e a relevância da comemoração.

Utilizar o feedback dos aposentados para aprimorar futuras iniciativas e eventos, garantindo um atendimento cada vez melhor às suas necessidades e expectativas.

Estes resultados visam não apenas a realização de um evento bem-sucedido, mas também a promoção do bem-estar e a valorização dos servidores aposentados, contribuindo para uma comunidade mais unida e satisfeita.

## POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

A contratação de uma empresa para a prestação de serviços de Coffee Break em um evento pode gerar diversos impactos ambientais, que devem ser cuidadosamente considerados e mitigados.

Alguns possíveis impactos ambientais incluem:

Geração de Resíduos Sólidos:

Produção de lixo decorrente de embalagens descartáveis, copos, pratos, talheres e guardanapos de papel. Resíduos alimentares, incluindo sobras de comida e ingredientes não utilizados.

Consumo de Recursos Naturais:

Utilização de grandes quantidades de água e energia elétrica na preparação dos alimentos e bebidas. Consumo de matérias-primas para a produção de alimentos, bebidas e materiais descartáveis.

## CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

O objeto em questão não é correlato e nem interdependente. A clareza na definição de relações entre objetos é essencial.

## PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

Para garantir o sucesso da contratação do serviço de coffee break para o evento do Dia dos Aposentados do Fundo Municipal de Previdência de Itaitinga, é importante tomar algumas providências específicas.

Verificação de Referências e Qualificações: Analisar o histórico, as qualificações e as referências da empresa para garantir que ela possui experiência comprovada na prestação de serviços de coffee break em eventos similares.

Cronograma do Evento: Elaborar um cronograma detalhado que inclua o horário de início e término do evento,



horários das pausas para o coffee break e atividades planejadas para os participantes.

**Comunicação e Conscientização:** Informar os participantes sobre as práticas sustentáveis adotadas no evento e incentivá-los a colaborar com a gestão dos resíduos e o uso consciente dos recursos.

Essas providências garantirão que o evento seja bem organizado, seguro e alinhado com princípios de sustentabilidade, além de proporcionar uma experiência positiva e memorável para os envolvidos.

## **DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

**Melhora do Bem-Estar e da Qualidade de Vida dos Aposentados:**

O coffee break proporciona aos aposentados um momento de descanso, descontração e reabastecimento energético, impactando positivamente a saúde e o bem-estar dos participantes. Este momento de interação social é fundamental para melhorar a qualidade de vida dos servidores aposentados.

**Facilitação do Relacionamento Entre Aposentados:**

Um ambiente acolhedor e agradável durante o evento facilita a comunicação e a troca de experiências entre os aposentados. Esse tipo de interação fortalece os laços sociais e promove um sentimento de comunidade e pertencimento.

**Reforço da Imagem do Fundo Municipal de Previdência:**

Oferecer um serviço de coffee break de qualidade demonstra aos aposentados e à comunidade o cuidado do Fundo Municipal de Previdência com o bem-estar de seus beneficiários. Essa iniciativa reforça a imagem da instituição como uma entidade que valoriza e cuida de seus aposentados, promovendo um relacionamento de confiança e respeito.

**Comemoração Digna do Dia dos Aposentados:**

Realizar uma celebração organizada e especial em homenagem ao Dia dos Aposentados destaca a importância dos servidores aposentados e reconhece suas contribuições ao longo dos anos. Este reconhecimento público é essencial para valorizar e honrar os aposentados.

**Fomento a Parcerias com Empresas Locais:**

A contratação de um serviço de coffee break pode fomentar parcerias com empresas locais, contribuindo para a economia da região. Preferir fornecedores locais fortalece os laços comunitários e apoia o desenvolvimento econômico local.

**Sustentabilidade e Responsabilidade Social:**

Implementar práticas sustentáveis no serviço de coffee break, como o uso de materiais recicláveis e alimentos orgânicos, demonstra o compromisso do Fundo Municipal de Previdência com a responsabilidade ambiental e social. Essas práticas não só beneficiam o meio ambiente, mas também melhoram a percepção pública da instituição como uma entidade consciente e responsável.

**Conclusão**

: A contratação do serviço de coffee break para o evento do Dia dos Aposentados do Fundo Municipal de Previdência de Itaitinga é uma iniciativa que oferece múltiplos benefícios. Além de melhorar a qualidade de vida e o bem-estar dos aposentados, a ação reforça a imagem positiva da instituição, promove a interação social, apoia a economia local e adota práticas sustentáveis. Esses benefícios justificam plenamente o investimento e destacam a importância de celebrar e valorizar os servidores aposentados.





## POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Diante da necessidade de proporcionar eventos de qualidade e celebrar ocasiões especiais para os servidores e aposentados do Fundo Municipal de Previdência de Itaitinga/CE, a contratação do serviço de coffee break se mostra como uma solução adequada e eficaz.

A utilização de um serviço de coffee break, com opções de alimentos e bebidas de qualidade, contribui para criar um ambiente acolhedor e propício à interação entre os servidores e aposentados. Além disso, a possibilidade de oferecer um evento organizado e cuidadosamente planejado, com a comodidade de ter alimentos e bebidas prontamente disponíveis, demonstra o compromisso da instituição com o bem-estar e a valorização de seus colaboradores.

A adoção de tecnologia avançada, como a contratação de uma empresa especializada na prestação desse serviço, pode garantir um controle mais eficiente e transparente dos processos, além de proporcionar maior agilidade e segurança na organização do evento. A flexibilidade oferecida pela empresa contratada em atender às demandas específicas do Fundo Municipal de Previdência, tanto para eventos regulares quanto para ocasiões especiais como o Dia do Aposentado, confere uma solução adaptável e abrangente às necessidades da instituição.

Portanto, considerando a importância de promover eventos de qualidade e valorizar os servidores e aposentados do Fundo Municipal de Previdência de Itaitinga, a contratação do serviço de coffee break se apresenta como uma escolha que atende de forma satisfatória às demandas da instituição, proporcionando momentos de convívio, reconhecimento e bem-estar para seus beneficiários.

*Itaitinga-CE, 5 de Junho de 2024.*



**Maria Eduarda Martins Assunção**  
Responsável



**Stefany Amorim Monteiro**  
Responsável

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA  
<https://transparencia.acontratacao.com.br/pmitaitinga/etp>  
CHAVE: 2288f691b58edecadcc9a8691762b4fd

