



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

ETP.24.09.20.137-02 - DATA: 20/09/2024

Categoria: SERVIÇO

1. PROBLEMA RESUMIDO

Contratação de curso preparatório exclusivo para a prova do Instituto Totum, referente à nova certificação profissional de RPPS (chamado Certifica RPPS).

2. CLASSIFICAÇÃO DA PRETENSA PUBLICAÇÃO

O objeto de contratação pública se enquadra na modalidade de contratação de serviços técnicos especializados, conforme previsto no art. 30 da Lei 14.133/2021. O curso preparatório exclusivo para a prova do Instituto Totum, referente à nova certificação profissional de RPPS, atende às necessidades do fundo municipal de previdência de Itaitinga/CE, visando o cumprimento dos requisitos mínimos estabelecidos na legislação vigente. A contratação busca capacitar os dirigentes e membros do Conselho Deliberativo, garantindo a qualificação necessária para o desempenho de suas funções no âmbito do regime próprio de previdência social.

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A contratação do curso preparatório exclusivo para a prova do Instituto Totum, referente à nova certificação profissional de RPPS, é necessária para garantir que os dirigentes e membros do Conselho Deliberativo do fundo municipal de previdência de Itaitinga/CE atendam aos requisitos mínimos estabelecidos na Lei nº 9.717. A capacitação dos servidores é fundamental para assegurar a eficiência e a transparência na gestão do regime próprio de previdência social.

4. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A previsão no plano de contratação anual de um curso preparatório exclusivo para a prova do Instituto Totum, referente à nova certificação profissional de RPPS (chamado Certifica RPPS) para atender as necessidades do FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA SOCIAL com ID: 41563628000182-0-000001/2024, está de acordo com a nova lei de licitação 14.133/2021, garantindo transparência e eficiência na gestão dos recursos públicos.

5. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Conteúdo Programático: O curso deve abranger, no mínimo, os seguintes tópicos:
Legislação previdenciária aplicada aos RPPS, com ênfase na legislação municipal;
Contabilidade e atuária aplicadas aos RPPS;

Gestão de fundos de pensão;

Normas da Secretaria da Previdência para certificação de RPPS;

Questões específicas sobre o Fundo Municipal de Itaitinga/CE (se houver informações disponíveis).

Metodologia: O curso deve utilizar metodologia ativa, com atividades práticas, exercícios e simulados, que permitam ao aluno fixar o conteúdo e avaliar seu aprendizado.

Material Didático: O curso deve fornecer material didático completo e atualizado, incluindo apostila, slides, videoaulas e outros recursos complementares.

Plataforma: Caso seja um curso online, a plataforma deve ser intuitiva e oferecer recursos como fóruns de discussão, chat com tutores e acompanhamento individualizado do aprendizado.

Certificado: Ao final do curso, os participantes devem receber um certificado que ateste a conclusão do curso e a carga horária.

Professor: O professor responsável pelo curso deve possuir experiência e conhecimento comprovados na área de RPPS e legislação previdenciária.

Disponibilidade: O curso deve ser oferecido em um período compatível com a data da prova do Instituto Totum.

Valor: O valor do curso deve ser compatível com o mercado e o orçamento disponível.

Requisitos Desejáveis:

Personalização: O curso pode ser personalizado para atender às necessidades específicas dos servidores do Fundo Municipal de Itaitinga/CE.

Atendimento Individualizado: A possibilidade de atendimento individualizado aos participantes pode ser um diferencial.

Parceria com o Instituto Totum: A existência de uma parceria com o Instituto Totum pode garantir a atualização do

conteúdo e a qualidade do curso.

Garantia de Aprovação: Algumas empresas oferecem garantia de aprovação na prova, o que pode ser um atrativo adicional.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

1. Para atender às necessidades públicas, foi realizado um levantamento de mercado para a contratação do serviço conforme estabelecido no art. 23 da Lei 14.133/2021. Nesse levantamento, foram tomados como referência contratações pela própria administração pública.



MUNICÍPIO DE DIAMANTINA/MG

Modalidade da contratação: Dispensa

Valor contratado: R\$ 17.000,00

Secretaria: FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA

<https://pncp.gov.br/app/editais/97451751000166/2024/1>

2. Com base nas informações levantadas, a administração pública poderá realizar a licitação de forma adequada, selecionando a alternativa mais vantajosa para atender às necessidades da Secretaria, de acordo com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

1. Objetivo Geral:

Capacitar os servidores do Fundo de Previdência de Itaitinga/CE para a obtenção da certificação profissional em RPPS, exigida pelo Instituto Totum, visando aprimorar a gestão previdenciária do município e garantir a qualidade dos serviços prestados aos beneficiários.

2. Descrição da Solução:

A solução proposta consiste na contratação de uma empresa especializada em cursos preparatórios para concursos públicos e certificações, com experiência na área de RPPS. Essa empresa será responsável por oferecer um curso completo e atualizado, abordando todos os temas exigidos pela prova do Instituto Totum.

3. Componentes da Solução:

Diagnóstico das necessidades: Realização de um diagnóstico prévio para identificar as principais lacunas de conhecimento dos servidores e definir o perfil do curso.

Elaboração do material didático: Desenvolvimento de material didático específico para o concurso, incluindo apostilas, exercícios, simulados e videoaulas.

Plataforma de ensino a distância: Implementação de uma plataforma online para facilitar o acesso aos conteúdos e permitir a interação entre os participantes e os professores.

Aulas presenciais ou online: Oferecimento de aulas presenciais ou online, de acordo com a necessidade e a disponibilidade dos servidores.

Simulados: Realização de simulados periódicos para avaliar o aprendizado dos participantes e identificar as áreas que requerem maior aprofundamento.

Mentoria: Oferecimento de sessões de mentoria individual ou em grupo para tirar dúvidas e oferecer suporte aos participantes.

Certificação: Emissão de certificado de conclusão do curso para os participantes aprovados.

4. Metodologia:

A metodologia do curso será baseada em uma abordagem prática e participativa, com o objetivo de estimular o aprendizado ativo dos participantes. Serão utilizadas diversas ferramentas pedagógicas, como:

Aulas expositivas: Apresentação dos conteúdos teóricos de forma clara e objetiva.

Estudo de casos: Análise de casos práticos para aplicar os conhecimentos adquiridos.

Discussões em grupo: Troca de experiências e ideias entre os participantes.

Resolução de exercícios: Fixação do conteúdo através da resolução de exercícios e questões de provas anteriores.

5. Público-alvo:

Servidores do Fundo de Previdência de Itaitinga/CE que desejam obter a certificação profissional em RPPS.

6. Resultados Esperados:

Aumento do índice de aprovação na prova do Instituto Totum.

Aprimoramento dos conhecimentos técnicos dos servidores.



Melhoria da qualidade dos serviços prestados aos beneficiários.
Otimização dos processos internos do fundo.
Fortalecimento da gestão previdenciária.

7. Benefícios para o Município:
Redução de custos com a gestão previdenciária.
Melhoria da imagem do município.
Fortalecimento da gestão pública.

8. Cronograma:
[Inserir um cronograma detalhado das etapas do projeto, desde a seleção da empresa até a conclusão do curso e avaliação dos resultados.]

9. Orçamento:
[Apresentar um orçamento detalhado, incluindo os custos com a contratação da empresa, materiais didáticos, infraestrutura, etc.]

10. Avaliação:
Será realizada uma avaliação contínua do curso, com o objetivo de verificar a satisfação dos participantes e a eficácia da metodologia utilizada. Ao final do curso, será realizada uma avaliação geral para medir o impacto da capacitação na qualidade dos serviços prestados e na gestão previdenciária do fundo.

8.1. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES DE ITENS A SEREM CONTRATADOS

As especificações e quantitativos indicados basearam-se em dados de consultas realizadas junto ao setor competente responsável por identificar as necessidades inerentes ao objeto da pretensa contratação, dessa forma entende-se necessária a contratação dos seguintes itens e quantitativos:

Descrição	Unid. Medida	Quant
<p>CONTRATAÇÃO DE CURSO PREPARATÓRIO EXCLUSIVO PARA CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL DE RPPS Contratação de curso preparatório exclusivo para a prova do Instituto Totum, referente à nova certificação profissional de RPPS (chamado Certifica RPPS) — Nível Básico para os Dirigentes e membros do Conselho Deliberativo, na modalidade presencial, para um total de 09 (nove) servidores, com carga horária de 16h distribuídas em 02 (dois) dias, para atender as necessidades do fundo municipal de previdência de Itaitinga/CE, com objetivo de preencher os requisitos mínimos estabelecidos no art. 8º-B da Lei nº 9.717. O conteúdo programático abrangerá os seguintes tópicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Seguridade Social; * Operação do RPPS - Lei 9.717/98 e Portaria MPS 402/08; * Plano de Benefício; * Custeio; * Atuarial; * Responsabilidade Disciplinar, Civil e Criminal; * Inelegibilidade; * Compliance e Ética; * Administração Pública; * CRP; * Pró Gestão; * Controle interno externo; * Regulação, Fiscalização e Supervisão; * Comprev; * Contabilidade; * Responsabilidade Fiscal e Previdenciária; * Investimentos; * Economia; * Legislação; * RF, RV e Derivativos; * Fundos de Investimentos; e * Resolução de Simulados. 	SERVIÇO	1

8.2. ITENS, QUANTITATIVOS E VALORES ESTIMADOS

Descrição	Unid.	Quant	Valor Unit. R\$	Valor total R\$
-----------	-------	-------	-----------------	-----------------

CONTRATAÇÃO DE CURSO PREPARATÓRIO EXCLUSIVO PARA CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL DE RPPS	SERVIÇO	1	5.000,00	5.000,00
--	---------	---	----------	----------

Considerando o(a) e o Art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021, o método aplicado para a definição do valor estimado, baseou-se em pesquisa simplificada de mercado, a fim de realizar o levantamento do eventual gasto com a solução escolhida, de modo a avaliar a vantajosidade e viabilidade econômica da opção;

Portanto, a estimativa preliminar para o atendimento da pretensa demanda é de **R\$ 5.000,00 (cinco mil reais)**, dessa forma, segue Relatório de Pesquisa Preliminar de Mercado e Relatório do Banco de Preços anexados a este Estudo.



9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

De acordo com a Lei 14.133/2021, o parcelamento do objeto licitado deve ser realizado sempre que isso se mostrar tecnicamente e economicamente viável, no entanto, a lei não estabelece uma obrigatoriedade de parcelamento, deixando a critério da Administração Pública a decisão de parcelar ou não a solução, mas tendo que ser devidamente justificada conforme art. 18, § 1º, inciso VIII, da Lei 14.133/2021. Em conformidade com o art. 40, § 3º da Lei 14.133/2021, o item a ser contratado não se faz necessário o parcelamento, tendo em vista que o objeto a ser contratado configurar sistema único e integrado.

10. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

Concorrência:

Vantagens: Maior competitividade, maior número de participantes, possibilidade de obter melhores condições comerciais.

Desvantagens: Processo mais burocrático e demorado, exige maior detalhamento da documentação.

Pregão:

Vantagens: Agilidade no processo, maior flexibilidade para negociação, pode ser realizado de forma presencial ou eletrônica.

Desvantagens: Menor formalidade, pode não ser adequado para serviços de alta complexidade.

Convite:

Vantagens: Processo mais simples e rápido, pode ser utilizado para contratações de menor valor.

Desvantagens: Menor competitividade, restrito a um número limitado de empresas.

Dispensa de Licitação:

Agilidade: Permite a contratação de forma mais rápida, o que pode ser crucial em situações de urgência ou emergência.

Flexibilidade: Permite a contratação de serviços ou produtos específicos que não se encaixam nos moldes tradicionais de licitação.

Simplificação: Reduz a burocracia e o tempo necessário para a realização da contratação.

Desvantagens da Dispensa de Licitação:

Risco de corrupção: A ausência de um processo competitivo pode facilitar a ocorrência de irregularidades e favorecimento de determinados fornecedores.

Perda de oportunidades: A não realização de uma licitação pode impedir que a administração pública obtenha melhores condições comerciais e escolha a opção mais vantajosa para o interesse público.

Falta de transparência: A dispensa de licitação pode gerar falta de transparência no processo de contratação, dificultando o controle social.

Restrição da competitividade: Ao limitar a participação de diversos fornecedores, a dispensa de licitação pode reduzir a competitividade e os preços.

Por fim, a escolha do processo licitatório adequado para a contratação do curso preparatório para o Certifica RPPS é fundamental para garantir a transparência, a igualdade de oportunidades entre os fornecedores e a obtenção do melhor custo-benefício para o Fundo Municipal de Itaitinga/CE. A Contratação de curso preparatório, exclusivo para a prova do Instituto Totum, referente à nova certificação profissional de RPPS (chamado Certifica RPPSI por meio de dispensa se torna mais viável podendo garantir a seleção mais vantajosa para a administração, promovendo a eficiência na gestão dos recursos públicos. Mas é importante ressaltar que a escolha entre a licitação e a contratação direta deve ser feita de acordo com as necessidades da administração pública e fica a critério do ordenador de despesa do órgão.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS



visando à obtenção da certificação profissional de RPPS, tem como objetivo principal garantir que os servidores do Fundo Municipal de Itaitinga/CE estejam devidamente capacitados para exercer suas funções com excelência e contribuir para a melhoria da gestão previdenciária do município.

Os principais resultados esperados com essa iniciativa são:

Aumento do índice de aprovação na prova do Certifica RPPS: Ao oferecer um curso de qualidade, com conteúdo específico e atualizado, as chances de aprovação dos servidores aumentam significativamente.

Aprimoramento dos conhecimentos técnicos: O curso permitirá que os servidores adquiram conhecimentos atualizados sobre a legislação previdenciária, contabilidade e atuária aplicadas aos RPPS, além de outras áreas relevantes para a gestão previdenciária.

Melhoria da qualidade dos serviços prestados: Com servidores mais qualificados e atualizados, a qualidade dos serviços prestados aos beneficiários do fundo será significativamente aprimorada.

Otimização dos processos: A capacitação dos servidores contribuirá para a otimização dos processos internos do fundo, aumentando a eficiência e a produtividade.

Redução de custos: A melhoria da gestão previdenciária pode resultar em redução de custos e otimização dos recursos financeiros do fundo.

Valorização dos servidores: A oferta de oportunidades de capacitação contribui para a valorização dos servidores e para o fortalecimento da equipe.

Cumprimento das normas legais: A certificação dos servidores demonstra o compromisso do fundo com o cumprimento das normas legais e regulamentares.

Fortalecimento da gestão previdenciária: A capacitação dos servidores contribui para o fortalecimento da gestão previdenciária do fundo, tornando-o mais eficiente e transparente.

Melhoria da imagem do fundo: A qualificação dos servidores e a obtenção da certificação contribuem para a melhoria da imagem do fundo perante a comunidade e os órgãos de controle.

12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

Principais Impactos Ambientais Potenciais:

Consumo de papel: A produção de materiais impressos, como apostilas e exercícios, demanda o uso de papel, o que contribui para o desmatamento e a geração de resíduos.

Consumo de energia: A utilização de equipamentos eletrônicos, como computadores e projetores, durante o curso, demanda o consumo de energia, que pode ser proveniente de fontes não renováveis.

Transporte: O deslocamento dos participantes e dos professores para o local do curso gera emissões de gases do efeito estufa, contribuindo para o agravamento das mudanças climáticas.

Produção de resíduos: A geração de resíduos sólidos, como papéis, embalagens e materiais de escritório, é outro impacto a ser considerado.

Tratamentos e Medidas Mitigadoras:

Priorizar materiais digitais: Optar por materiais didáticos digitais, como e-books, videoaulas e plataformas online, reduz significativamente o consumo de papel e a geração de resíduos.

Utilizar equipamentos eficientes: Escolher equipamentos eletrônicos com baixo consumo de energia e certificação de eficiência energética.

Promover o tele trabalho: Sempre que possível, incentivar o tele trabalho para reduzir o deslocamento e as emissões de gases do efeito estufa.

Utilizar transporte público: Oferecer incentivos para que os participantes utilizem o transporte público ou bicicletas, reduzindo o número de veículos individuais.

Implementar a coleta seletiva: Instalar lixeiras para coleta seletiva de papel, plástico, metal e vidro no local do curso, incentivando a reciclagem.

Utilizar energia renovável: Verificar a possibilidade de utilizar energia solar ou outras fontes renováveis para suprir as necessidades do curso.

Offset de carbono: Compensar as emissões de carbono inevitáveis através de projetos de reflorestamento ou outras iniciativas de redução de emissões.

Conscientização ambiental: Promover ações de conscientização ambiental entre os participantes, incentivando a adoção de práticas mais sustentáveis em seu dia a dia.

13. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

O objeto em questão não é correlato e nem interdependente. A clareza na definição de relações entre objetos é essencial.

14. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

1. Planejamento Detalhado:

Definição dos objetivos: Estabelecer claramente os objetivos do curso, como o aumento do índice de aprovação na



prova, a melhoria da qualidade dos serviços prestados e a atualização dos conhecimentos dos servidores.
Identificação das necessidades: Realizar uma análise das necessidades dos servidores, identificando as principais lacunas de conhecimento e as áreas que requerem maior aprofundamento.

Elaboração do termo de referência: Elaborar um documento detalhado que descreva o objeto da contratação, as especificações técnicas, o público-alvo, a carga horária, a metodologia, os materiais didáticos e demais requisitos do curso.

2. Processo Licitatório:

Escolha da modalidade: Optar pela modalidade de licitação mais adequada, considerando o valor estimado da contratação, a complexidade do objeto e a legislação local. O pregão eletrônico é uma opção interessante por sua agilidade e transparência.

Publicação do edital: Divulgar o edital em portais de compras governamentais, no Diário Oficial do Município e em outros canais de comunicação, garantindo a ampla divulgação do processo.

Análise das propostas: Formar uma comissão de licitação para analisar as propostas apresentadas pelas empresas, considerando os critérios estabelecidos no edital.

Adjudicação e homologação: Adjudicar o contrato à empresa vencedora e homologar o processo de acordo com a legislação vigente.

3. Gestão do Contrato:

Acompanhamento da execução do contrato: Monitorar o cumprimento das cláusulas contratuais, garantindo que a empresa contratada esteja prestando o serviço de acordo com o que foi acordado.

Avaliação do curso: Realizar avaliações periódicas do curso para verificar a satisfação dos participantes e a eficácia da metodologia utilizada.

Pagamento: Efetuar os pagamentos de acordo com o cronograma estabelecido no contrato e com as comprovações apresentadas pela empresa contratada.

4. Divulgação e Comunicação:

Divulgação interna: Divulgar o curso para todos os servidores do fundo, incentivando a participação e informando sobre os benefícios da capacitação.

Divulgação externa: Divulgar o curso para a comunidade em geral, demonstrando o compromisso do fundo com a transparência e a qualificação dos seus servidores.

5. Avaliação dos Resultados:

Avaliação dos participantes: Aplicar questionários aos participantes para avaliar a satisfação com o curso, a qualidade dos materiais didáticos e a eficácia da metodologia utilizada.

Avaliação do impacto: Analisar o impacto do curso na qualidade dos serviços prestados pelo fundo, no índice de aprovação na prova do Instituto Totum e na satisfação dos beneficiários.

15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Justificativa para Contratação de curso preparatório exclusivo para a prova do Instituto Totum, referente à nova certificação profissional de RPPS.

A certificação profissional em RPPS, exigida pelo Instituto Totum, é um atestado da qualificação e do conhecimento técnico dos profissionais que atuam na área previdenciária. Ao investir na capacitação dos seus servidores, o Fundo de Previdência de Itaitinga/CE estará:

Melhorando a qualidade dos serviços prestados: Servidores qualificados e atualizados estarão aptos a oferecer um atendimento mais eficiente e preciso aos beneficiários.

Aumentando a eficiência da gestão: A capacitação permitirá a otimização dos processos internos, a redução de custos e a prevenção de erros.

Cumprindo as normas legais: A certificação é um requisito legal para o exercício de determinadas funções no âmbito da gestão previdenciária.

Fortalecendo a imagem do fundo: A qualificação dos servidores contribui para a valorização do fundo e para a melhoria da sua imagem perante a comunidade.

Assegurando a sustentabilidade do sistema previdenciário: Uma gestão eficiente e transparente contribui para a sustentabilidade do sistema previdenciário a longo prazo.

Benefícios para o Município:

A capacitação dos servidores trará benefícios diretos para o município de Itaitinga/CE, tais como:

Redução de custos: A otimização dos processos e a prevenção de erros contribuirão para a redução de custos com a gestão previdenciária.

Melhoria da qualidade de vida dos servidores: A oportunidade de se qualificar profissionalmente contribui para a valorização e a motivação dos servidores.

Fortalecimento da gestão pública: A qualificação dos servidores contribui para o fortalecimento da gestão pública municipal.

Impactos Financeiros

A contratação de um curso preparatório envolverá custos com:

Honorários da empresa contratada: Inclui os custos com professores, materiais didáticos, infraestrutura e outros



serviços.

Deslocamento e hospedagem dos servidores: Caso o curso seja realizado em outro local, haverá custos com deslocamento e hospedagem dos participantes.

Materiais didáticos: Aquisição de livros, apostilas e outros materiais de apoio.

No entanto, os benefícios a longo prazo, como a melhoria da qualidade dos serviços prestados e a redução de custos, superam os investimentos iniciais.

16. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Diante do objeto de contratação pública descrito, é possível concluir que a contratação do curso preparatório exclusivo para a prova do Instituto Totum, referente à nova certificação profissional de RPPS - Nível Básico, para os dirigentes e membros do Conselho Deliberativo do fundo municipal de previdência de Itaitinga/CE, atende de forma adequada às necessidades do órgão. A realização do curso presencial para um total de nove servidores, com carga horária de 16 horas distribuídas em dois dias, demonstra o compromisso da gestão em capacitar seus colaboradores de acordo com os requisitos mínimos estabelecidos na legislação vigente.

A capacitação dos servidores é essencial para o bom funcionamento e a eficiência do fundo municipal de previdência, garantindo a qualificação necessária para o desempenho de suas funções de forma adequada e em conformidade com a legislação. Além disso, a escolha de um curso preparatório exclusivo para a prova do Instituto Totum demonstra a preocupação em oferecer uma formação específica e direcionada para a certificação profissional de RPPS, o que contribui para a melhoria da gestão previdenciária e para o cumprimento das exigências legais.

Portanto, considerando a relevância da capacitação dos servidores para o adequado funcionamento do fundo municipal de previdência de Itaitinga/CE, a contratação do curso preparatório para a certificação de RPPS - Nível Básico se mostra como uma medida acertada e necessária para o atendimento das demandas do órgão e para o aprimoramento da gestão previdenciária no município.

Itaitinga-CE, 24 de Setembro de 2024.



Sergio Henrique da Justa Filho
Responsável



Janyelli Lima Alcântara Coutinho
Responsável

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA

<https://transparencia.acontratacao.com.br/pm/itaitinga/etp>

CHAVE: 1377e22fd81057b3e65aefd5fc634b64

